

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Председатель УМС**  
**факультета Медиакоммуникаций и**  
**аудиовизуальных искусств**  
**Кот Ю.В.**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИСТОРИЯ ОТЕЧЕСТВЕННОГО И ЗАРУБЕЖНОГО**  
**КИНО**

**Направление подготовки (специальность): 50.03.02 Изыящные искусства**

**Профиль подготовки (специализация): Художественная фотография**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Форма обучения: очная**

*(МР адаптированы для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

## ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Цель освоения дисциплины*

Дисциплина «История отечественного и зарубежного кино» предъявляет аналитико-дидактический материал в области мирового кинематографа, как в исторической ретроспективе, так и в современных реалиях киноиндустрии.

**Основной целью** преподавания дисциплины является освоение студентами базовых знаний о кинематографе разных исторических периодов, стран, народов, художественных направлений, жанров и персоналий.

### **Задачи** изучения дисциплины:

- ознакомить студентов с историей возникновения и развития кинематографа как вида искусства;
- дать знания по основным направлениям художественного творчества в мировом кинематографе;
- дать характеристику основным визуальным концепциям, теоретическим взглядам и творческой деятельности ведущих мастеров в области кинорежиссуры, операторского мастерства, сценарного мастерства и актерского искусства;
- привить навыки анализа семиотических визуальных форм и кинематографического языка;
- развить навыки зрительского восприятия и обеспечить просмотрную практику.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по освоению дисциплины История отечественного и зарубежного кино
2. Оценочные средства по дисциплине История отечественного и зарубежного кино
4. Тематические видео, фильмы DVD
5. Учебные и документальные фильмы по изучаемым темам
6. Документальные и игровые сценарии полнометражных и короткометражных фильмов, банк сценариев студентов

### Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и семинарам) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «История отечественного и зарубежного кино» в предлагаемой методике обучения выступает использование активных и интерактивных форм проведения занятий (семинарские занятия, дискуссии, разбор конкретных произведений киноискусства) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Проводимые в активной и интерактивной форме лекционные и практические (семинарские) занятия должны воспитать в начинающих кинематографистах взыскательное отношение к киноискусству в целом.

**На лекциях** излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины,

устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к семинарским занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности. Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью, и подкрепляться обязательным просмотром и анализом фильмов.

**Семинары** по дисциплине «История отечественного и зарубежного кино» проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности. Студенты самостоятельно готовят доклады и презентации по выбранному историческому этапу направления в кинематографическом искусстве, либо конкретному творческому деятелю искусства (режиссера, сценариста, оператора и т.д.). Данный семинарский практикум нацелен на развитие навыков самостоятельного анализа произведения искусства, выработке методики анализа произведения искусства, умение ориентироваться в сложных художественных произведениях киноискусства. Студент изучает кинематографическое произведение, либо творчество конкретного деятеля искусства, подбирает референсы, разбирает структуру фильма, изучает творчество представителей кинематографической профессии. В курсовой работе он отражает знания, полученные за время освоения материала лекционных и семинарских занятий.

Учебный процесс представляет собой определенное единство, которое включает в себя следующие элементы: последовательное овладение студентами этапами развития отечественного киноискусства. Восхождение от локальных задач к более сложным, требующим наибольшей художественной и профессиональной самостоятельности. Возвращение в случае необходимости к ранее пройденным заданиям для их более углубленной разработки. Семинары способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Методика преподавания дисциплины «История отечественного и зарубежного кино» предполагает определенный объем **самостоятельной работы** студентов над заданиями преподавателей. Студент готовит доклад и презентация по выбранному периоду развития киноискусства, либо творческому направлению, либо индивидуальному творчеству выдающегося деятеля киноискусства. В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить и осмыслить материал, представленный в рекомендованной преподавателем в качестве основной и дополнительной литературе. Студент обязан иметь четкое представление о том, что при изучении истории кинематографа он столкнется с рядом трудноразрешимых вопросов. От него, поэтому, требуется знать историю становления и развития кинопромышленности, формирования и эволюции системы кинопроката и кинопоказа. При этом ему необходимо уметь ориентироваться одновременно в эволюции кинематографических стилей и жанров, видеть и понимать содержание и идейный посыл этапных кинофильмов, выражавших политические, социально-психологические веяния и настроения своего времени. Разумеется, студент не должен упускать из вида, что история кино складывается также из конкретных судеб отдельных конкретных людей, создающих кинематограф: продюсеров, авторов сценария, режиссеров, операторов, композиторов, актеров и т.д. Только с учетом различных особенностей и факторов, составляющих феномен кинематографической деятельности, можно понять и выстроить объективную и целостную картину истории как отечественного, так и зарубежного кинематографа.

Для усвоения дисциплины студенты должны самостоятельно читать и осваивать предлагаемую на лекциях и семинарских занятиях конкретную литературу и соответствующие исследования и разработки по теме истории кино. Параллельно им рекомендуется находить и просматривать предлагаемые преподавателем кинофильмы конкретных кинематографистов, относящиеся к изучаемому курсу, что позволит им получить подобающие полезные практические навыки в избранной специальности.

Для оптимального усвоения студентами материала дисциплины «История отечественного

и зарубежного кино», успешного выполнения самостоятельных заданий, настоятельной необходимостью является систематическое и по-настоящему заинтересованное чтение литературы по киноискусству. Тем более что такого рода чтение способствует не только успешному прохождению курса, но и значительно расширяет горизонты личностного роста студента. Список литературы, подготовленной для самостоятельного изучения, прилагается в разделе «Дополнительного списка рекомендованной литературы». Целью самостоятельной работы студентов является формирование творческого мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной культурной жизни. В процессе освоения дисциплины, студенту необходимо:

- отсматривать произведения киноискусства при домашнем просмотре, рекомендованные преподавателем для самостоятельного изучения;
  - просматривать периодическую литературу, читать отзывы и рецензии на фильмы кинокритиков, статьи о киноискусстве;
  - быть в курсе современных фестивальных открытий международного класса,
  - следить за тенденциями развития киноискусства и творчества отдельного взятого автора;
- Самостоятельная работа студентов по дисциплине История отечественного и зарубежного кино обеспечивает:
- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского мелкогруппового типов;
  - формирование навыков работы с периодической, научной литературой, текстами сценариев и информационными ресурсами Интернет;
  - формирование творческого мышления и развития творческих навыков.

В рамках изучаемых тем по учебной дисциплине «История отечественного и зарубежного кино» в качестве самостоятельной работы предусмотрен систематический просмотр классических произведений киноискусства с последующим их анализом и обсуждением на семинарских занятиях. В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками анализа кинематографических произведений, концепций, точек зрения. Проверка самостоятельно работы осуществляется по мере выполнения заданий на семинарских занятиях. При необходимости, студенту даются дополнительные домашние задания.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методика преподавания дисциплины «История отечественного и зарубежного кино» предполагает определенный объем самостоятельной работы студентов над заданиями преподавателей. Студент готовит доклад и презентация по выбранному периоду развития киноискусства, либо творческому направлению, либо индивидуальному творчеству выдающегося деятеля киноискусства. В ходе самостоятельной работы студенту, в первую очередь, следует изучить и осмыслить материал, представленный в рекомендованной преподавателем в качестве основной и дополнительной литературе. Студент обязан иметь четкое представление о том, что при изучении истории кинематографа он столкнется с рядом трудноразрешимых вопросов. От него, поэтому, требуется знать историю становления и развития кинопромышленности, формирования и эволюции системы кинопроката и кинопоказа. При этом ему необходимо уметь ориентироваться одновременно в эволюции кинематографических стилей и жанров, видеть и понимать содержание и идейный посыл этапных кинофильмов, выражавших политические, социально-психологические веяния и настроения своего времени. Разумеется, студент не должен упускать из вида, что история кино складывается также из конкретных судеб отдельных конкретных людей, создающих кинематограф: продюсеров, авторов сценария, режиссеров, операторов, композиторов, актеров и т.д. Только с учетом различных особенностей и факторов, составляющих феномен кинематографической деятельности, можно понять и выстроить объективную и целостную картину истории как отечественного, так и зарубежного кинематографа.

Для усвоения дисциплины студенты должны самостоятельно читать и осваивать

предлагаемую на лекциях и семинарских занятиях конкретную литературу и соответствующие исследования и разработки по теме истории кино. Параллельно им рекомендуется находить и просматривать предлагаемые преподавателем конкретные кинофильмы конкретных кинематографистов, относящиеся к изучаемому курсу, что позволит им получить подходящие полезные практические навыки в избранной специальности.

Для оптимального усвоения студентами материала дисциплины «История отечественного и зарубежного кино», успешного выполнения самостоятельных заданий, настоятельной необходимостью является систематическое и по-настоящему заинтересованное чтение литературы по киноискусству. Тем более что такого рода чтение способствует не только успешному прохождению курса, но и значительно расширяет горизонты личностного роста студента. Список литературы, подготовленной для самостоятельного изучения, прилагается в разделе «Дополнительного списка рекомендованной литературы». Целью самостоятельной работы студентов является формирование творческого мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной культурной жизни. В процессе освоения дисциплины, студенту необходимо:

- отсматривать произведения киноискусства при домашнем просмотре, рекомендованные преподавателем для самостоятельного изучения;

- просматривать периодическую литературу, читать отзывы и рецензии на фильмы кинокритиков, статьи о киноискусстве;

- быть в курсе современных фестивальных открытий международного класса,

- следить за тенденциями развития киноискусства и творчества отдельного взятого автора;

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «История отечественного и зарубежного кино» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского мелкогруппового типов;

- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, текстами сценариев и информационными ресурсами Интернет;

- формирование творческого мышления и развития творческих навыков.

В рамках изучаемых тем по «История отечественного и зарубежного кино» в качестве самостоятельной работы предусмотрен систематический просмотр классических произведений киноискусства с последующим их анализом и обсуждением на семинарских занятиях. В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками анализа кинематографических произведений, концепций, точек зрения. Проверка самостоятельно работы осуществляется по мере выполнения заданий на семинарских занятиях. При необходимости, студенту даются дополнительные домашние задания.

Самостоятельная работа студентов включает в себя такие формы как дискуссия, конспектирование изучаемых источников, эссе, презентация.

### **КОНСПЕКТИРОВАНИЕ**

Конспектирование – это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации. При этом используются сокращения слов, аббревиатуры, опорные слова, ключевые слова, формулировки отдельных положений, формулы, таблицы, схемы, позволяющие развернуть содержание конспектируемого текста.

**Конспект** один из разновидностей вторичных документов фактографического ряда – это краткая запись основного содержания текста с помощью тезисов.

Существует две разновидности конспектирования:

- конспектирование письменных текстов (документальных источников, учебников и т.д.);

- конспектирование устных сообщений (лекций, выступлений и т.д.).

Дословная запись как письменной, так и устной речи не относится к конспектированию. Успешность конспекта зависит от умения структурирования материала. Важно не только научиться выделять основные понятия, но и намечать связи между ними.

### **Классификация видов конспектов:**

1. План-конспект (создаётся план текста, пункты плана сопровождаются комментариями. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст).
2. Тематический конспект (краткое изложение темы, раскрываемой по нескольким источникам).
3. Текстуальный конспект (изложение цитат).
4. Свободный конспект (включает в себя цитаты и собственные формулировки).
5. Формализованный конспект (записи вносятся в заранее подготовленные таблицы. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения данных. Разновидностью формализованного конспекта является запись, составленная в форме ответов на заранее подготовленные вопросы, обеспечивающие исчерпывающие характеристики однотипных объектов, явлений, процессов и т.д.).
6. Опорный конспект. Необходимо давать на этапе изучения нового материала, а потом использовать его при повторении. Опорный конспект позволяет не только обобщать, повторять необходимый теоретический материал, но и даёт педагогу огромный выигрыш во времени при прохождении материала.

### **Необходимо помнить, что:**

1. Основа конспекта – тезис.
2. Способ записи должен обеспечивать высокую скорость конспектирования.
3. Нужны формы записи (разборчивость написания), ориентированные на быстрое чтение.
4. Приёмы записи должны способствовать быстрому запоминанию (подчеркивание главной мысли, выделение другим цветом, схематичная запись в форме графика или таблицы).
5. Конспект – это запись смысла, а не запись текста. Важной составляющей семантического свертывания при конспектировании является перефразирование, но он требует полного понимания речи. Перефразирование – это прием записи смысла, а не текста.
6. Необходимо указывать библиографическое описание конспектируемого источника - (см. рекомендации по библиографическому описанию).
7. Возможно в конспекте использование цитат, которые заключаются в кавычки, при этом рекомендуется на полях указать страницу, на которой находится изречение автора.

## **ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНСПЕКТА**

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. При конспектировании старайтесь выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

### **Критерии оценки учебного конспекта:**

«Отлично» - полнота использования учебного материала. Объем конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел или один лист формата А 4. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Хорошо» - использование учебного материала неполное. Объем конспекта – 1 тетрадная страница на один раздел или один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

«Удовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объем конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел или один лист формата А 4. Недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

«Неудовлетворительно» - использование учебного материала неполное. Объем конспекта – менее одной тетрадной страницы на один раздел или один лист формата А 4. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Несамостоятельность при составлении. Неразборчивый почерк.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КОМПЬЮТЕРНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ**

### **Рекомендации по дизайну презентации**

Рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация:

размер шрифта: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;

тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация:

рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;

желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;

цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;

иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;

если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

## **Анимация**

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

## **Звук**

- звуковое сопровождение должно отражать суть или подчеркивать особенность темы слайда, презентации;
- фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и не заглушать слова докладчика.

## **Единое стилевое оформление**

Стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;

Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;

Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

## **Содержание и расположение информационных блоков на слайде**

информационных блоков не должно быть слишком много (3-6);

рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда;

желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;

информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо;

наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;

логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

В тексте ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок.

## **Рекомендации к содержанию презентации.**

По содержанию:

На слайдах презентации не пишется весь тот текст, который произносит докладчик

Текст должен содержать только ключевые фразы (слова), которые докладчик развивает и комментирует устно.

Если презентация имеет характер игры, викторины, или какой-либо другой, который требует активного участия аудитории, то на каждом слайде должен быть текст только одного шага, или эти «шаги» должны появляться на экране постепенно.

По оформлению

На первом слайде пишется не только название презентации, но и имена авторов (в ученическом случае – и руководителя проекта) и дата создания.

Каждая прямая цитата, которую комментирует или даже просто приводит докладчик (будь то эпиграф или цитаты по ходу доклада) размещается на отдельном слайде, обязательно с полной подписью автора (имя и фамилия, инициалы и фамилия, но ни в коем случае – одна фамилия, исключение – псевдонимы). Допустимый вариант – две небольшие цитаты на одну тему на одном слайде, но не больше.

Все схемы и графики должны иметь названия, отражающие их содержание.

Подбор шрифтов и художественное оформление слайдов должны не только соответствовать содержанию, но и учитывать восприятие аудитории. Например, сложные рисованные шрифты часто трудно читаются, тогда как содержание слайда должно восприниматься все сразу – одним взглядом.

На каждом слайде выставляется колонтитул, включающий фамилию автора и/или краткое название презентации и год создания, номер слайда.



В конце презентации представляется список использованных источников, оформленный по правилам библиографического описания.

Правила хорошего тона требуют, чтобы последний слайд содержал выражение благодарности тем, кто прямо или косвенно помогал в работе над презентацией.

Кино и видеоматериалы оформляются титрами, в которых указываются:

- название фильма (репортажа),
- год и место выпуска,
- авторы идеи и сценария,
- руководитель проекта.

### **Общие правила оформления презентации**

#### **Титульный лист**

1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, студента, место учебы, год.
3. Логотип колледжа.

**Второй слайд «Содержание»** - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

#### **Заголовки**

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка не ставится.
3. Анимация, как правило, не применяется.

#### **Текст**

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

#### **Пример 1.**

Виды механической обработки овощей: сортировка; колибровка; мойка; очистка; доочистка; нарезка.

Обратите внимание - после двоеточия все элементы списка пишутся с маленькой буквы! Если список начинается сразу, то первый элемент записывается с большой буквы, далее - маленькими.

5. На схемах текст лучше форматировать по центру.
6. В таблицах – по усмотрению автора.
7. Обычный текст пишется без использования маркеров списка.
8. Выделяйте главное в тексте другим цветом (желательно все в едином стиле).

#### **Графика**

1. Используйте четкие изображения с хорошим качеством.
2. Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

#### **Анимация**

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

#### **Список литературы**

- 1) Фамилия и инициалы автора;
- 2) Заглавие документа (книги, статьи из журнала, газеты, сборника научных статей и пр.);
- 3) Общее обозначение материала;
- 4) Сведения, относящиеся к заглавию (наличие частей, томов, выпусков, жанр, вид издания, перевод и т.д.);
- 5) Сведения об ответственности: фамилии авторов, составителей, редакторов, переводчиков, иллюстраторов и др.;
- 6) Данные о повторности издания;
- 7) Место издания;

- 8) Издательство;
- 9) Год издания;
- 10) Количество или интервал страниц.

Главным источником информации для создания описания является титульный лист (этикетка, наклейка и др.). Сведения, отсутствующие на титульном листе, но необходимые и сформулированные на основе анализа документа, приводят в квадратных скобках.

Элементом библиографического описания документа предшествуют следующие разделительные (предписанные) знаки, являющиеся обязательными, употребление которых не связано с нормами языка. До и после разделительного знака ставится пробел. Исключение: точка и запятая. Пробел ставится только после них.

. (точка)	/ (одна косая черта)
- (точка-тире)	// (две косые черты)
, (запятая)	() (круглые скобки)
: (двоеточие)	[ ] (квадратные скобки)
; (точка с запятой)	+ (плюс)
	= (знак равенства)

Общее обозначение материала вносится сразу после заглавия в квадратных скобках с прописной буквы. (Общее обозначение материала, описания которого преобладают в конкретном информационном массиве, может быть опущено.)

[Видеозапись]	[Мультимедиа]
[Звукозапись]	[Ноты]
[Изоматериал]	[Предмет]
[Карты]	[Рукопись]
[Комплект]	[Текст]
[Кинофильм]	[Электронный ресурс]
[Микроформа]	

### Образец

История России [Текст]: учеб. пособие для студ. всех специальностей / В. Н. Быков ; отв. ред. В. Н. Сухов ; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : СПбЛТА, 2001. - 231 с.

### Интернет-ресурсы:

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Мультимедиа]: электрон. текст., граф., зв. данные и прикладная прогр. (546 Мб). - М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. - Электрон. опт. диск (CD-ROM).

Русский язык [Электронный ресурс]: словарь. - Режим доступа: <http://www.grarmota.ru>.  
Мейман Э.

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

### Правила оформления презентаций

#### 1. Общие требования к смыслу и оформлению:

Всегда необходимо отталкиваться от целей презентации и от условий прочтения.

#### 2. Общий порядок слайдов:

- Титульный;
- План презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов - это максимум, к которому не следует стремиться);
- Основная часть;
- Заключение (выводы);
- Спасибо за внимание (подпись).

### **3.Требования к оформлению диаграмм:**

У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда; Диаграмма должна занимать все место на слайде; Линии и подписи должны быть хорошо видны.

### **4.Требования к оформлению таблиц:**

Название для таблицы; Читаемость при невчитываемости. Отличие шапки от основных данных.

### **5.Последний слайд (любое из перечисленного):**

Спасибо за внимание; Вопросы; Подпись; Контакты.

### **Форма контроля и критерии оценки**

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

«Отлично» - если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«Хорошо» - работа содержит небольшие неточности.

«Удовлетворительно» - презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

### **МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ К СЕМИНАРУ**

Подготовка к семинарскому занятию включает в себя следующие этапы:

- 1) ознакомление с планом семинара;
- 2) прочтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару;
- 3) работа с учебником и литературой;
- 4) формулирование вопросов, на которые не удалось получить ответы и которые требуют консультаций у преподавателя или совместного обсуждения на занятиях.

**I.** Знакомство с планом семинарского занятия позволяет уяснить круг обсуждаемых вопросов, выявить основные понятия и термины, с содержанием которых необходимо будет ознакомиться по справочной литературе, понять в пером приближении логику рассматриваемых проблем и, наконец, спланировать работу по подготовке к занятию.

**II.** Чтение материала методических указаний и рекомендаций к семинару конкретизирует процесс подготовки к занятию. Материал методических указаний дает систему ориентиров, выделяет наиболее значимые акценты, позволяющие раскрыть мировоззренческую, методологическую и эвристическую функции философии, связать содержание философских идей с профессиональной деятельностью и социальной реальностью.

**III.** Работа с учебником и специальной литературой (сочинения философов, антологии философских текстов, монографическая литература, журнальные статьи) наполняет «скелет» темы, представленный в методических рекомендациях «плотью и кровью» конкретного материала, позволяет связать абстрактные философские принципы с реальными проблемами практики. Сложность философского знания, связанная с метафоричностью, отсутствием однозначно выводимых следствий из основоположений, предполагает вдумчивую и неспешную работу с текстами, включающую и конспектирование источников. Ценность последней связана не столько с реализацией двух видов памяти – зрительной и моторной, сколько с необходимостью селекции материала, что предполагает активную самостоятельную работу студента.

**IV.** Философский текст – это «чемодан с двойным дном», которое открывает всякому, постигающему глубину проблемы, все новые и новые вопросы, парадоксы, загадки. Поэтому для студента должно стать методическим принципом требование обязательного формулирования вопросов, возникающих в процессе освоения материала. Если они не исчезнут после обращения к лекции и в ходе размышления над ними, то необходимо продолжить поиск ответов на семинаре. Серьезная подготовка к семинару определяется не только тем, что студент заранее должен знать и, что надо к нему изучить, но и в какой форме он будет проводиться.

Форму проведения семинара избирает преподаватель. В необходимых случаях разрабатывается его сценарий. Подготовку семинара определенного типа преподаватель может поручить инициативной группе из числа наиболее способных и знающих студентов.

Формы проведения семинарских занятий по философии могут быть самые разнообразные:

- **Семинары-обсуждения.** В современных условиях модернизации образования большой интерес вызывают семинары, на которых применяются мультимедийные технологии. Возможны семинары-обсуждения на основе просмотренного актуального видеоматериала к той или иной теме. Демонстрация видеоматериалов активизирует работу студентов на семинарском занятии, позволит им не только показать свои теоретические знания, но и понять практический смысл курса.
- **Семинар в форме заслушивания сообщений или докладов с последующим их обсуждением.** Особое место в ходе семинара занимают доклады, позволяющие студентам продемонстрировать знания, творческую самостоятельность, умение читать и понимать учебные и научные тексты, систематизировать и интерпретировать философские знания. Сообщение или доклад представляется в устном виде. Время сообщения – 5-7 минут. После каждого сообщения преподаватель предлагает студентам задать вопросы, которые могут быть обращены как к докладчику, так и к преподавателю. Обсуждение наиболее спорных и сложных вопросов приветствуется.

В развитие доклада затем пишутся рефераты. Обязательным условием их подготовки является использование дополнительной литературы.

- **Семинары-дискуссии.** Семинары могут проводиться в виде дискуссий (организованного спора): представление материала для дискуссии перед студенческой аудиторией и приглашенными экспертами (профессионалами), постановка задач для студентов, затем показательная дискуссия между экспертами, по завершении дискуссии – самостоятельная работа студентов над представленной аргументацией и оформление результатов работы в виде решений, ответов на задания, конспектов, сообщений или рефератов.

#### **Типовые семинарские задания. Темы семинаров:**

##### **1. Кинематографисты дореволюционной России**

А) Начальный этап распространения движущихся фотографий на территории Российской империи.

Б) Зарождение отечественного кинопроизводства

##### **2. Строительство советского кинематографа**

А) Ситуация в сфере российского кинематографа после Первой мировой и Гражданской войны

Б) Мероприятия советского правительства в области кинематографа

##### **3. Кинофильмы Дзиги Вертова.**

А) Формирование взглядов Дзиги Вертова на проблемы кинематографического творчества.

Б) Творчество Дзиги Вертова и его единомышленников

##### **4. Кинофильмы С. Эйзенштейна, Вс. Пудовкина, А. Довженко**

А) Специфика творческих поисков С. Эйзенштейна

Б) Творческие поиски Вс. Пудовкина

В) Творчество А. Довженко

##### **5. Творческие портреты бр. Васильевых, Ф. Эрмлера, Гр. Александрова**

А) Фильм бр. Васильевых «Чапаев»

Б) Фильм Ф. Эрмлера «Обломок империи»

В) Музыкальные комедии Гр. Александрова

##### **6. Первые советские звуковые кинофильмы, их тематическое и жанровое содержание.**

А) Кинофильм Н. Экка «Путевка в жизнь»

Б) Основная жанрово-тематическая направленность советских кинофильмов 1930-х гг.

##### **7. Советский кинематограф в годы Великой Отечественной войны**

А) Документальный кинематограф

Б) Игровой кинематограф

## **8. Период «малокартинья» и его особенности**

- А) Состояние кинематографической отрасли после победы в Великой Отечественной войне
- Б) Тематика игровых кинофильмов первых послевоенных лет

## **9. Кинематограф периода «оттепели»**

- А) Изменение в общественно-политической ситуации и ее влияние содержание выпускавшихся советских кинофильмов
- Б) Приход в кино нового поколения кинематографистов

## **10. Основные направления развития советского кинематографа 1960-х гг.**

- А) Обогащение жанрово-тематической палитры советского киноискусства
- Б) Ведущие кинематографисты

## **11. Место и роль советского кинематографа в международном кинопроцессе**

- А) Рост авторитета советского экранного искусства в мировом кинопроцессе
- Б) Победы советских кинофильмов на авторитетных интернациональных кинофестивалях

## **12. Кинофильмы А. Тарковского и В. Шукшина**

- А) Творческий путь А. Тарковского
- Б) Особенности творчества В. Шукшина

## **13. Советский кинематограф 1970-х гг.**

- А) Обогащение жанрово-тематического содержания советского кино
- Б) Развитие национальных кинематографий СССР

## **14. «Перестроечные» процессы и кинематограф**

- А) Отказ государства от централизованного руководства кинематографической сферой деятельности
- Б) Последствия «перестройки» для судеб отечественного кино

## **15. Состояние российского кинематографа в постсоветский период**

- А) Изменения тематического содержания экранной продукции
- Б) Засилье в российском прокате кинофильмов зарубежного производства
- В) Творческие удачи российских кинематографистов последнего периода времени.

## **Примерные вопросы для промежуточного контроля:**

1. Когда состоялись первые сеансы «двигающихся фотографий» в Петербурге и Москве?
2. Назовите имя французского оператора, направленного Люмьером для съёмок коронации Николая II
3. Кто и когда выпустил первый русский короткометражный игровой фильм, как он назывался?
4. Назовите имя организатора и руководителя первого отечественного кинопредприятия, начавшего выпускать полнометражные художественные фильмы.
5. Участвовал ли Синод в решении цензурных вопросов в области кинематографа?
6. Когда состоялись первые сеансы «двигающихся фотографий» в Петербурге и Москве?
7. Назовите имя французского оператора, направленного Люмьером для съёмок коронации Николая II?
8. Кто и когда выпустил первый русский короткометражный игровой фильм, как он назывался?
9. Назовите имя организатора и руководителя первого отечественного кинопредприятия, начавшего выпускать полнометражные художественные фильмы.
10. Участвовал ли Синод в решении цензурных вопросов в области кинематографа?
11. Как назывался первый в мире двухчасовой постановочный фильм, созданный в России в 1911 г.?
12. Наблюдался ли в России рост национального кинопроизводства в годы I мировой войны?
13. Когда вышел Декрет Совнаркома РСФСР «О переходе фотографической и кинематографической торговли и промышленности в ведение Наркомпроса»?
14. Перечислите имена ведущих советских кинематографистов 1920-х гг.
15. Кто и когда поставил кинофильма «Броненосец «Потёмкин»?

16. Дайте название первого отечественного полнометражного звукового кинофильма.

**Примерные вопросы экзамену:**

1. Кинофильмы, посвящённые событиям Великой Отечественной войны
2. Ситуация в советском кинематографе СССР в 1948-51 гг.
3. Тематика кинофильмов в период «малокартинья».
4. Ведущие советские кинематографисты 1950-х гг.
5. Историко-революционная тема в советских кинофильмах 1950-х гг.
6. М. Калатозов и его фильмы.
7. История возникновения Союза кинематографистов СССР.
8. Кинолениниана 1960-х гг.
9. Творческий путь А.Тарковского
10. Творческий путь В. Шукшина.
11. Мастера советской кинокомедии.
12. Экранизации отечественной и зарубежной литературной классики в советском кино.
13. Система подготовки кинематографических кадров в СССР.
14. Инфраструктура советского кинематографа.
15. Система партийно-государственного руководства кинематографом в советский период.
16. Перемены в системе кинематографической деятельности в период «перестройки».
17. Основные тенденции развития российского кинематографа в постсоветский период.
18. Отечественные фильмы-лауреаты международных кинофестивалей и их создатели.
19. Творчество ведущих кинематографистов России на современном этапе.

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

***Основная литература:***

1. Ахметов К. 125 лет кинодраматургии: от братьев Люмьер до братьев Нолан. – М.: Альпина нон-фикшн, 2021.
2. Разлогов К. Мировое кино. История искусства экрана. - М.: Эксмо, 2013. – 687с.
3. Фрейлих, С. И. Теория кино: От Эйзенштейна до Тарковского: учебник / С. И. Фрейлих. — 9-е изд. — Москва : Академический Проект, 2020. — 512 с. — ISBN 978-5-8291-2649-0. —

Т  
е  
к  
с  
т

***Дополнительная литература:***

1. Андреев, Б. Б. Советское киноискусство 20-х годов : учеб. материалы по курсу "История отечественного кино" / Б. Б. Андреев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М.: МГУКИ, 2004. - 19 с.
2. Андреев, Б. Б. Советское немое кино : сб. учеб. мат. по курсу "История отечеств. кино" / Б. Б. Андреев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М.: МГУКИ, 2006. - 60 с.
3. Андреев, Б. Б. Научно-популярная кинематография в годы Великой Отечественной войны (1941-1945) : лек. по курсу "История отечеств. кино" / Б. Б. Андреев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М.: МГУКИ, 2006. - 31с.
4. Реленский И. История кино: киносъёмки, кинопромышленность, киноискусство. – М.: Альпина Паблишер, 2020. – 405 с.

н  
н  
ы  
й

5. Гук, А. А. История любительского кино-, фото- и видеотворчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Гук ; Гук А. А. - Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012. - 89 с. - Базовая коллекция ЭБС "БиблиоРосика". -
6. Ветрова Т.Н. Кинематограф Латинской Америки. Верша свою судьбу. М., 2010
7. Вишняков, С. А. Культура России в историческом ракурсе: архитектура, литература, живопись, музыкальное искусство, театральное искусство, кинематограф, современное культурное пространство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Вишняков. - М. : Флинта, 2012. - 60, [1] с. - (Русский язык как иностранный). - ISBN 978-5-02-037672-4 (Наука). - ISBN 978-5-9765-1117-0 (ФЛИНТА).
8. Владимирова, М. М. Всемирная литература и режиссерские уроки С. М. Эйзенштейна : учеб. пособие / М. М. Владимирова ; Моск. гос. ин-т культуры. - М. : МГИК, 1990. - 101 с. - ISBN 5-

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
5. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
7. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

#### **Доступ в ЭБС:**

##### **- Доступ в ЭБС:**

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»

ООО «Издательство Лань»

ООО «Центральный коллектор библиотек «Бибком»

#### **Перечень информационных технологий. Специальные информационные системы отрасли киноискусства:**

1. Официальный сайт Межрегионального профсоюза работников киноиндустрии и телерадиовещания <http://www.profkino.ru/>
2. Официальный сайт Союза кинематографистов РФ <http://www.unikino.ru>
3. Официальный сайт Молодежного центра Союза кинематографистов РФ <http://www.MovieStart.ru>
4. Сайт-справочник, каталог современного кинематографа [kinopoisk.ru](http://kinopoisk.ru)
5. Сайт-справочник, каталог современного кинематографа [Kino-Teatr.ru](http://Kino-Teatr.ru)
6. Библиотекf киноискусства им. С.М.Эйзенштейна [www.eisenstein.ru](http://www.eisenstein.ru)
7. НИИ Киноискусства <http://www.niikino.ru>
8. Интернет - версии журналов «Искусство кино», «Киноведческие записки»,

«Сеанс», «Кинопроцесс» <http://www.kinoart.ru>

9. Сценарный специализированный форум <http://www.screenwriter.ru/>,  
<http://4screenwriter.wordpress.com/>, <http://kinodramaturg.ru/><http://dramaturgija-20-veka.ru/>

10. Международная система <http://www.IMDB.com>

11. Официальный сайт Фонда кино <http://www.fond-kino.ru>

12. Официальный сайт киностудии «Ленфильм» <http://www.lenfilm.ru/>

13. Официальный сайт киностудии «Мосфильм» <http://www.mosfilm.ru/>

14. И иные сайты производящих кинокомпаний.

15. В том числе сайты: <http://cdkino.ru>

16. <http://ruskino.ru/mov/year/>

17. <http://basetop.ru/luchshie-serialyi>

18. <http://www.sostav.ru/>

и иные информационные системы.

#### **Составитель:**

Кандидат исторических наук, профессор Тушевская И.А.